

Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение  
«Детский сад №5»  
624015, с. Щелкун, ул. Строителей, 12 Сысертского района,  
Свердловской области  
сайт: <https://5set.tvoysadik.ru/>  
E-mail: [mdou\\_5banuch@mail.ru](mailto:mdou_5banuch@mail.ru)  
Телефон: 8(34374)6-95-38

Принят:  
Педагогическим советом  
Муниципального автономного  
Дошкольного образовательного  
Учреждения «Детский сад №5»  
От 28.05.21 Протокол № 4

Утвержден:  
Заведующий МАДОУ «Детский сад №5»  
*М.П. Череватая*  
Приказ № 31-ОД от 28.05.2021г.



**ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ ПО ПРОТИВОДЕЙСТВИЮ КОРРУПЦИИ  
в Муниципальном автономном дошкольном общеобразовательном учреждении  
«Детский сад №5»  
на 2021-2022 год**

2021г.

**Цель:** Создание и внедрение организационно-правовых механизмов, нравственно-психологической атмосферы, направленных на эффективную профилактику коррупции в МАДОУ «Детский сад №5»

**Задачи:**

- разработка и внедрение организационно-правовых механизмов, снимающих возможность коррупционных действий;
- совершенствование методов обучения и воспитания детей нравственным нормам, составляющим основу личности, устойчивой против коррупции;
- систематизация условий, способствующих коррупции в ДОУ;
- разработка мер, направленных на обеспечение прозрачности действий ответственных лиц в условиях коррупционной ситуации;
- содействие реализации прав граждан и организаций на доступ к информации о фактах коррупции и коррупциогенных факторов, а также на их свободное освещение в средствах массовой информации (сайт ДОУ)

Наименование мероприятия	Сроки проведения	Ответственный
<b>1. Мероприятия по совершенствованию функционирования ДОУ в целях предупреждения коррупции</b>		
1.1. Обеспечение наличия в ДОУ Журнала учета сообщений о совершении коррупционных правонарушений работниками ДОУ	март	Воспитатель Фёдорова Е.В.
1.2. Оборудование в ДОУ стенда со следующей информацией: - копия лицензии учреждения на образовательную деятельность; - свидетельство о государственной аккредитации; - положение о порядке комплектования и приёма будущих воспитанников в детский сад; - режим работы учреждения; - график и порядок приёма граждан заведующим детского сада по личным вопросам; - план по антикоррупционной деятельности; - отчёты запланированной работы по антикоррупционной деятельности.	апрель	Воспитатель Фёдорова Е.В.
1.3. Размещение заказов на приобретение товаров, оказание услуг в соответствии с требованиями Федерального закона от 21.07.2005 № 94-ФЗ "О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд", по результатам сравнительного анализа цена закупаемую продукцию	В течение года	Главный бухгалтер Заведующей Череватая М.П.
1.4. Распределение выплат стимулирующего характера работникам ДОУ на заседании комиссии по выплатам	В течение года	Заведующей ДОУ Череватая М.П.
<b>2. Мероприятия по правовому просвещению и повышению антикоррупционной компетентности сотрудников, воспитанников и их родителей</b>		
2.1. Изготовление памяток для родителей («Если у Вас требуют взятку», «Это важно знать!» и т.п.)	апрель	Старший воспитатель Дегтярева Н.А.
2.2. Организация и проведение к Международному дню	Первая декада	Заведующий ДОУ

борьбы с коррупцией (9 декабря) мероприятий, направленных на формирование в обществе нетерпимости к коррупционному поведению	декабря	Череватая М.П.
2.3. Проведение выставки рисунков воспитанников ДООУ «Я и мои права»	октябрь	Старший воспитатель Дегтярева Н.А.
2.4. Организация участия педагогических сотрудников ДООУ в семинарах по вопросам формирования антикоррупционного поведения	В течение года	Старший воспитатель Дегтярева Н.А.
2.5. Проведение месячника гражданской и правовой сознательности «Мой выбор» (в т.ч. проведение открытых занятий по правам ребенка в старших группах, тематических конкурсов среди воспитанников, общих родительских собраний)	Ноябрь	Старший воспитатель Дегтярева Н.А.
2.6. Организовать выступление работников правоохранительных органов перед сотрудниками учреждения по вопросам пересечения коррупционных правонарушений.	Декабрь	Заведующий ДООУ Череватая М.П.
<b>3. Контроль соблюдения законодательства в области противодействия коррупции</b>		
3.1. Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции	В течение года	Заведующий ДООУ Череватая М.П.
3.2. Рассмотрение вопросов исполнения законодательства в области противодействия коррупции, об эффективности принимаемых мер по противодействию «бытовой» коррупции на: - аппаратных совещаниях в ДООУ; - общих собраниях трудового коллектива; - заседаниях родительских комитетов, педагогических советов; - конференциях родителей.	Март, декабрь	Заведующий ДООУ Череватая М.П., педагоги ДООУ
3.3. Представление общественности публичного доклада о деятельности ДООУ за 2016-2017 учебный год	Май	Заведующий ДООУ Череватая М.П.
<b>4. Взаимодействие ДООУ и родителей (законных представителей) воспитанников</b>		
4.1. Информирование родителей (законных представителей) о правилах приема в ДООУ	В течение года	Заведующий ДООУ Череватая М.П., педагоги ДООУ
4.2. Обеспечение наличия в ДООУ уголка потребителя питания, уголка потребителя образовательных и медицинских услуг, книги замечаний и предложений	Март	Заместитель зав. По Старший воспитатель Дегтярева Н.А.
4.3. Проведение ежегодного опроса родителей (законных представителей) воспитанников с целью определения степени их удовлетворенности работой ДООУ, качеством предоставляемых образовательных услуг	Май	Старший воспитатель Дегтярева Н.А.
4.4. Размещение на сайте ДООУ ежегодного публичного отчета о деятельности ДООУ	Июнь	Старший воспитатель Дегтярева Н.А.
4.5. Обеспечение функционирования сайта ДООУ, в соответствии с Федеральным законом от 09.02.2009 № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления» для размещения на нем информации о деятельности ДООУ, правил приема в ДООУ, публичного доклада руководителя ДООУ, информации, предусмотренной ст.32 Закона РФ «Об образовании», информации об осуществлении мер по противодействию коррупции.	В течение года	Делопроизводитель

4.6. Организация работы органов самоуправления ДОУ, обладающих полномочиями по распределению средств, стимулирующей части фонда оплаты труда	В течение года	Заведующий ДОУ Череватая М.П.
--	----------------	----------------------------------